

**БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЏИЋ**  
**КЊАЗА МИЛОША 161**  
**Број: 184**  
**Алексинач: 05.12.2019.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА**

**Набавка књига 2/19**

**Децембар, 2019. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 180 од 05.12.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 181 од 05.12.2019. године сачињена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**јавна набавка мале вредности добара – Набавка књига 2/19**

**број набавке из Плана 1.1.1**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација предмета јавне набавке	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
V	Упутство понуђачима како да се сачини понуда	19
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	32
VIII	Образац трошкова припреме понуде	42
IX	Образац изјаве о независној понуди	43

Конкурсна документација садржи укупно четрдесет три (43) страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Библиотека Вук Караџић

Адреса: Алексинац, улица Књаза Милоша бр.161, 18220 Алексинац

Интернет страница: [www.albook.rs](http://www.albook.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности су добра - Набавка књига 2/19

4. Предметна јавна набавка мале вредности обликована је у 5 (пет) партија

5. Шифра из општег речника јавних набавки: **22113000-књиге за библиотеке**

### 6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 7. Контакт:

Лице за контакт: Сања Стаменковић

Електронска пошта: [al2book@yahoo.com](mailto:al2book@yahoo.com)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-2/19 су добра – књиге, према списковима и описима добара-књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.

Шифра из општег речника јавних набавки: **22113000**- књиге за библиотеке.

### 2. Партије

Набавка је обликована у 5 (пет) партија, и то:

1. Партија 1- књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.
2. Партија 2- књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.
3. Партија 3- књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.
4. Партија 4- књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.
5. Партија 5- књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.

### III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### - Партија 1

1. Чудесно путовање-3.Васић-3
2. Мишко плашљивко-3.Васић-2
3. Мишко љубоморко-3.Васић-2
4. Мишко љутко-3.Васић-2
5. Мишко пундравци-3.Васић-2
6. Кад порастем(мали истраживачи)-2
7. На ливади (Ана и Филип истражују)-2
8. Прутко-2
9. Грозон истражује природу-2
- 10.Грозоново дете-2
- 11.Узбуна у кући белих медведа-2
- 12.Прави љубимац за мене-2
- 13.Три жеље мачка Мишка-2
- 14.Ева и фламинго-2
- 15.Мама Му се љуља-2
- 16.Мама Му прави кућицу на дрвету-2
- 17.Зар ти баш ништа не умеш,Петсоне?-2
- 18.Петсон слави Божић-2
- 19.Петсон кампује-2
- 20.Јадни Петсон-2
- 21.Лов на лисицу-2
- 22.Бонго-В. Ћ.Бутрић-2
- 23.Наша гошћа година-Д.Ерић-2
- 24.Принцезин глобус-2
- 25.Принцезино извиђење-2
- 26.Бастованов сан-Ј.Петровић-2
- 27.Васпитање пред спавање-Т.Николетић-2
- 28.Модра планина-1
- 29.Игрокази-Д.Алексић-1
- 30.Дневник градског спавача-1
- 31.Шумски дерби-3.Васић-2

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А ЗА ПАРТИЈУ 1:</b>	
<b>ПДВ _____ % ЗА ПАРТИЈУ 1 :</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ ЗА ПАРТИЈУ 1:</b>	

**- Партија 2**

1. Свила неваљала вила-Т.Мендрејк-5
2. Змајеви-5
3. Друштво блатњава барица-М.Морпурго-5
4. Камелијини љубимци-Ф.Албертаци-5
5. Најгора деца на свету 1-3-Д.Валијанс-4
6. Ледено Чудовиште-Д.Валијанс-4
7. Грозни тата-Д.Валијанс-3
8. Поноћна банда-Д.Валијанс-3
9. Демонски зубар-Д.Валијанс-1
10. Пацовски бургер-Д.Валијанс-1
11. Г.Смрдековић-Д.Валијанс-3
12. Мали директор-Д.Бадијел-1
13. АниМарко-Д.Бадијел-1
14. Рођенданко-Д.Бадијел-1
15. Цојстик на дар-Д.Бадијел-1
16. Рођена под срећном звездом-Х.Смејил-1
17. Кућица на дрвету од 13 спратова-Е.Грифитс-2
18. Кућица на дрвету од 26 спратова-Е.Грифитс-3
19. Мој брат је суперхерој-Д.Соломонс-3
20. Моја наставница је ванземаљац-Д.Соломонс-3
21. Ратови вештица-Ш.Паундер-3
22. Бесмртно срце-П.Банзл-3
23. Острво чувара олује-К.Дојл-3
24. Клинац нормалац-Г.Џејмс-2
25. Клинац нормалац и одметнути хероји-Г.Џејмс-3
26. Чаролија времена-Е.Фелер-1
27. Златни мост-Е.Фелер-2
28. Скривена капија-Е.Фелер-2
29. У потрази за звездом-Л.Брођеца-2
30. Нећу да перем руке-Т.Рос-4
31. Нећу да идем у кревет-Т.Рос-4
32. Веома гладна гусеница-Е.Карле-3
33. Слике из живота змајева-Б.Крупска-2

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А ЗА ПАРТИЈУ 2:</b>	
<b>ПДВ _____ % ЗА ПАРТИЈУ 2 :</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ ЗА ПАРТИЈУ 2:</b>	

**- Партија 3**

1. Православна српска читанка-С.П.Грујичић-3
2. Велике мисли великих људи-М.Лекић-3
3. Сто људи сто ћуди-Ј.Алексић-3
4. Лого песмарица-Ј.Ј.Станковић-3
5. Немој никад рећи крај је-В.Ценић-4
6. Чаврљање по свету-Љ.Вукић-3
7. Тајанствене поруке-Г.Малетић-3
8. Како сам родио самог себе-М.Краговић-3
9. Борис-А.Јањушевић-3
10. Свађалица-С.Живановић-3
11. Пета улица лево-Б.Пушић-3
12. Десет дана стотину чуда-Б.Ломовић-3
13. Сами на мору-С.П.Грујичић-3
14. Како се смеју девојчице-Д.Ђулафић-3
15. Свако мора једном-Г.Стојковић-3
16. Близанци и нове авантуре-М.Ђуричковић-3
17. Игор и Тара на ветру-С.Станишић-3
18. Велика варош Беч-В.Алексић-2
19. Јастук који је памтио снове-Г.Олујић-3
20. У земљи принцеца и вила-Р.Попов-3
21. Авантуре цица Глише-Љ.Ршумовић-3
22. Златне степенице-В.В.Гајовић-3

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А ЗА ПАРТИЈУ 3:</b>	
<b>ПДВ _____ % ЗА ПАРТИЈУ 3:</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ ЗА ПАРТИЈУ 3:</b>	

1. Школица за витезове-Р.Такарич-5
2. Школица за суперхероје-Р.Такарич-5
3. Арчи и Дора постају пријатељи-Г.Марковић-3
4. Арчи и Дора спасавају напуштеног пса-Г.Марковић-3
5. Арчи и Дора заједно побеђују болест-Г.Марковић-3
6. Арчи и Дора у зимској авантури-Г.Марковић-3
7. Арчи и Дора у рату с мачкама-Г.Марковић-3
8. Лука,мали сликар-К.Милован-4
9. Плава-М.Мирковић-2
10. Чеда те гледа-М.Краговић-2
11. Нађа и вук у епизоди у посети зубару-Н.Новак-3
12. Нађа и вук у епизоди кућни љубимац-Н.Новак-3
13. Неустрашиви диносауруси-Џ.Тикл-1
14. Несташна овчица-Џ.Тикл-1
15. Моја прва енциклопедија:животиње-4
16. Моја прва енциклопедија:Свемир-3
17. Моја прва енциклопедија:биљке-4
18. Моја прва енциклопедија:планета земља-3
19. Моја прва енциклопедија:диносауруси-3
20. Моја прва енциклопедија:људско тело-3
21. Басне у стрипу:Чобанин и вук-3
22. Басне у стрипу:Лав и миш-3
23. Басне у стрипу:Лисица и гавран-3
24. Басне у стрипу:Корњача и зец-3
25. Басне у стрипу:Цврчак и мрав-3
26. Басне у стрипу:Медвед и пчеле-3
27. Бајке у стрипу:Црвенкапа-3
28. Бајке у стрипу:Пепљуга-3
29. Бајке у стрипу:Три прасета-3
30. Бајке у стрипу:Ивица и Марица-3
31. Бајке у стрипу:Ружно паче-3
32. Бајке у стрипу:Успавана лепотица-3
33. Бајке у стрипу:Чаробни пасуљ-3
34. Бајке у стрипу:Мачак у чизмама-3
35. Бајке у стрипу:Обућар и виљенаци-3
36. Бајке у стрипу:Принцеза на зрну грашка-3
37. Бајке у стрипу:Снежана и седам патуљака-3
38. Бајке у стрипу:Златокоса и три медведа-3
39. Један дан са јагњетом Снешком-Н.Новак-4
40. Један дан са коњем Вихором-Н.Новак-4
41. Један дан са кравом Белком-Н.Новак-4
42. Један дан са прасетом Буцком-Н.Новак-4
43. Један дан са мачком Лилом-Н.Новак-4
44. Један дан са псом Тедијем-Н.Новак-4
45. Животиње помажу Деда Мразу-Н.Новак-3



- 46. Породица виљењака-Г.Марковић-2
- 47. Мали шахиста-Г.Марковиц-2
- 48. Сањнин свет-Г.Марковић-2
- 49. Необичан дует-Г.Марковић-2
- 50. Пирати у свету књига-Г.Марковић-3
- 51. Принцезе у свету интернета-Г.Марковић-3

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А ЗА ПАРТИЈУ 4:</b>	
<b>ПДВ ____ % ЗА ПАРТИЈУ 4:</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ ЗА ПАРТИЈУ 4:</b>	

## - Партија 5

- 1.Како су постале ружне речи-Д.Радовић-5
- 2.Нисам гунђало!-С.Смолман-5
- 3.Фазони и форе 2-Љ.Ршумовић-5
- 4.Књигоздрп-Х.Докерти-5
- 5.Зека је слушао-К.Дорфелд-5
- 6.Том Гејтс-Мој савршен свет-Л.Пишон-3
- 7.Том Гејтс-Изванредни изговори-Л.Пишон-3
- 8.Том Гејтс-Све је екстра-Л.Пишон-3
- 9.Том Гејтс-Генијалне идеје-Л.Пишон-2
- 10.Том Гејтс је апсолутно фантастичан-Л.Пишон-5
- 11.Том Гејтс-Још сјајних посланица-Л.Пишон-5
- 12.Том Гејтс-Тотално савршен годишњак-Л.Пишон-5
- 13.Случајеви Ш.Холмса-Вишња у торти-С.Морган-1
- 14.Случајеви Ш.Холмса-Баскервилска шинтерија-С.Морган-1
- 15.Софијине мудролије са Марком Краљевићем-А.Михајловић-1
- 16.О крилима и чудима-А.Филиповић-3
- 17.Журке у нашој школи-Р.Такарич-2
- 18.Објасни ми...зашто крава даје млеко-Група аутора-1
- 19.Објасни ми...зашто пуж нема ноге-Група аутора-1
- 20.20узетних дечака који су променили свет-3
- 21.20.изузетних умова који су променили свет-3
- 22.Планета звана Станко-Е.Виксон-1
- 23.1000зорчића у школи-група аутора-3
- 24.1000зорчића са животињама-група аутора-3
- 25.Азуро-плави знак-Л.Сује-1
- 26.Мачак и скакутави јаје-Д.Милошевић-4
- 27.Мало зелено дрво-С.Ловрен-6
- 28.Аги и Ема-И.Коларов-7
- 29.Срећан крај-О.Јанковић-6
- 30.Грознић вила у страшној шуми-Ј.Бауер-6
- 31.Приче са шест континената-6
- 32.Селена се буди-3.Пеневски-6
- 33.Дете у теби мора да пронађе свој завичај-Ш.Штал-1
- 34.На све стране мали пожар-С.Инг-1
- 35.Боја бескраја-Л.Ђорђевић-1
- 36.Ратно светло-М.Ондачи-1
- 37.Страст-И.Станковић-2
- 38.Опекотине-Л.Липман-3
- 39.Ровињска врата у време пужева и суноврата-И.Прокић-1
- 40.Књига од песка-Х.Л.Борхес-3
- 41.Дани куге-Е.П.Солдан-2
- 42.Дугујем ти-С.Кинсела-3
- 43.#Отета-Т.Парсонс-3
- 44.Јесен у Венецији-А.Д.Робилант-3
- 45.Омега-Р.Далке-1

46. Заједно у стану-Б.О Лири-1
47. Пилот трамваја-Ј.Аћим-1
48. Бежи-Х.Кобен-3
49. Девојка која је читала у метроу-К.Ф.Флери-3
50. Дивље гуске-Ј.Адамовић-1
51. 100ја-С.Убовић-2
52. Фабрика лутака-Е.Макнил-3
53. Госпођица Коко и мирис љубави-М.Марли-3
54. Велики пад-П.Ханке-3
55. Уметност победе-Ф.Најт-2
56. Скривени свет око нас-М.Миодовник-1
57. Одјек прошлости-Л.Мичета-2
58. Нови свет-Ј.Ј.Димитријевић-1
59. Мемоари Краља Милана-3
60. Здраво, свете-Х.Фрај-1
61. Заточеници географије-Т.Маршал-1
62. Карта соли и звезда-З.Џухадар-1
63. Соба чуда-Ж.Сандрел-1
64. Црна рука-С.Талти-2
65. Харфа за Ели-Х.Прајор-3
66. Форензика итаке-В.Журић-1
67. Кукавичје јаје-А.Кристи-3
68. Професор жудње-Ф.Рот-2
69. Плес око сунца-В.Рудан-2
70. Језеро бр.13-Џ.Макгрегор-2
71. Дај, не смарај се-Г.Џ.Бишоп-3
72. Истанбулска лала-И.Пала-2
73. Крадљивац орхидеја-С.Орлин-3
74. Бог-људка историја-Р.Аслан-1
75. Сасвим обична породица-М.Едвардсон-2
76. Зов кивија-С.Линк-3
77. Непремостива близина-Р.Липинкот-2
78. Сестра Сигмунда Фројда-Г.Смилевски-1
79. Историја насиља-Е.Луј-1
80. Бити Џон Ленон-Р.Коноли-1
81. Једна нит-Т.Шевалије-2
82. Трилогија маистра-Л.С.Хилтон-2
83. Убисвет-С.Соћанин-1
84. Шта жене желе-И.Бјелица-2
85. Локијев кључ-М.Лоренс-1
86. Солунска 28.-о пријатељству и издаји-Н.Карајлић-2
87. Манастир -М.Ђукановић-1
88. Мундо либре-М.Крстић-1
89. Други Ајнштајн-Д.Бенедикт-2
90. Четири кише-Љ.Арсич-2
91. Буди таква каква јеси-Е.Нагоски-2
92. Мале жене/добре супруге-Л.М.Олкот-2
93. Јоргован увек цвета после зиме-М.Х.Кели-2

- 94.Књига о измишљеним бићима-Х.Л.Борхес-3  
 95.Сам свој исцелитељ-Д.Чопра-1  
 96.Пертле-Д.Старноне-2  
 97.Библија-Н.Рацковић-1  
 98.Зашто спавам-М.Вокер-1  
 99.Срећан Божић,Алексе Кросе-Џ.Патерсон-3  
 100.Звона старог Токија-А.Шерман-2  
 101.Обећао си ми-М.Б.Мојсиловић-3  
 102.Приче о речима-В.С.Карацић-2  
 103.Недостижна-К.Чин-2  
 104.Нестварно,а стварно-Ж.Петровић-1  
 105.Треће пролеће-Д.Михајловић-2  
 106.Унутрашњост-Т.Обрехт-1  
 107.Упитник је пола срца-С.Лундберј-2  
 108.Волети неког попут тебе-Х.Боск-2  
 109.Једна од нас-О.Сејерштад-2  
 110.Константиново раскршће-јубиларно издање-Д.Стојиљковић-3  
 111.Између крајности-И.Ивачковић-1  
 112.Београд кроз кључаонице 100 кућа-Н.Н.Стефановић-2  
 113.Проблем три тела-Л.Цисин-1  
 114.Рани случајеви Х.Поароа-А.Кристи-3  
 115.Одабране драме-Б.Брехт-2  
 116.Хипократова деца-М.Стевановић-3  
 117.Фо-Џ.М.Куци-1  
 118.Роман о пијанствима-И.Маројевић-1  
 119.Симфонија времена-А.Арбина-1  
 120.Сахраните ми срце крај рањеног колена-Д.Браун-2  
 121.Бункер патка-М.Ђурђевић-2  
 122.Тетоважер из Аушвица-Х.Морис-2  
 123.Слобода народу-Т.Прачет-2  
 124.Постанак-Д.Кристијан-1  
 125.Успон Персеполиса-Џ.С.А.Кори-2  
 126.Последњи пут-И.Бјелица-2  
 127.Изломљено-К.Слотер-1  
 128.Заборављене девојчице-С.Бледер-2  
 129.Франкенштајн у Багдаду-А.Садави-2  
 130.Самоубиство-М.Лигуори-1  
 131.Огледала Ока Недремана -И.Негришорац-1  
 132.Трка за спасење Романова-Х.Рапапорт-1  
 133.Пачинко-М.Ђ.Ли-1  
 134.Седам добрих године-Е.Керет-3  
 135.Ветрови зла-Б.Јанковић-1  
 136.Гвоздени облаци-Б.Јанковић-1

<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А ЗА ПАРТИЈУ 5:</b>	
<b>ПДВ _____ % ЗА ПАРТИЈУ 5:</b>	
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ ЗА ПАРТИЈУ 5:</b>	

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

##### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове

испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или

давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

*- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници АПР - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у  
поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка књига 2/19**  
за потребе Библиотеке Вук Караџић из Алексинца, испуњава све услове из чл. 75. и 76.  
Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну  
набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке добара– **Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић из Алексинца ЈНМВ 1.1.1, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:  
\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_у  
поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка књига 2/19**  
за потребе Библиотеке Вук Караџић из Алексинца, поштује обавезе које произлазе из  
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне  
средине и да је ималац ауторских права интелектуалне својине.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

### 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац, са  
назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности - Набавка књига 2/19  
за потребе Библиотеке Вук Караџић (За партију број  
\_\_\_\_\_назначити број партије) - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **13.12.2019.** године до **12,30 часова**.

Отварање понуда одржаће се **13.12.2019. године, у 13<sup>00</sup> часова** у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум пријема понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### Понуда мора да садржи:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац спецификације (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

### 3. Партије

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целу партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### 4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавна библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаз Милоша бр. 161, 18220 Алексинац, са знаком:

**„Измена за јавну набавку мале вредности - Набавка књига 2/19 за потребе Библиотеке Вук Караџић (За партију број \_\_\_\_\_назначити број партије ) - НЕ ОТВАРАТИ”,**

или

**„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности - Набавка књига 2/19 за потребе Библиотеке Вук Караџић (За партију број \_\_\_\_\_назначити број партије ) - НЕ ОТВАРАТИ”,**

или

**„Опозив за јавну набавку мале вредности - Набавка књига 2/19 за потребе Библиотеке Вук Караџић (За партију број \_\_\_\_\_назначити број партије ) - НЕ ОТВАРАТИ”,**

или

**„Измена и допуна за јавну набавку мале вредности - Набавка књига 2/19 за потребе Библиотеке Вук Караџић (За партију број \_\_\_\_\_назначити број партије ) - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.**

## **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор.
3. Понуђачу који ће издати рачун;
4. Рачуну на који ће бити вршена плаћања;
5. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла је дужан да:

1. На Обрасцу понуде наведе опште податке о свим понуђачима из групе понуђача;
2. За сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова у складу са чланом 80. Закона.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Рок плаћања не може бити краћи од 15 ни дуже од 45 дана у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)*.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Захтев у погледу места испоруке добара**

Место испоруке: F-со просторије Наручиоца - Јавна библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац.

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

### **9.4. Захтев у погледу рока испоруке**

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра након договора са наручиоцем, а најкасније у року од 7 дана од позива наручиоца.

#### **10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

#### **11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства надлежног за финансије.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству надлежном за пољопривреду и заштиту животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству надлежном за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

#### **12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац или путем електронске поште на [al2book@yahoo.com](mailto:al2book@yahoo.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатне информације или појашњења конкурсне документације“**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

#### **Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (у складу са чланом 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. **Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

### **14. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### **15. Врста критеријума за доделу уговора**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

### **16. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најниже понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

### **17. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

### **18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно Наручиоцу, електронском поштом на: [al2book@yahoo.com](mailto:al2book@yahoo.com), или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: **Библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац**. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

**Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.**

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама 138 - 167. Закона.

## 22. Рок у којем ће бити закључен уговор

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

**У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.**



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### За партију 1

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности добара –  
**Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић – Партија 1

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача ( <i>e-mail</i> ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## За партију 2

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности добара –  
**Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић – Партија 2

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача ( <i>e-mail</i> ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### За партију 3

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности добара –  
**Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић – Партија 3

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача ( <i>e-mail</i> ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

#### За партију 4

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности добара –  
**Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић – Партија 4

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача ( <i>e-mail</i> ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

## За партију 5

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године за јавну набавку мале вредности добара –  
**Набавка књига 2/19** за потребе Библиотеке Вук Караџић – Партија 5

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача ( <i>e-mail</i> ):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

#### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

**Понуђачи су у обавези да попуне модел уговора за сваку партију посебно за коју конкуришу**

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА –партија 1**

**ЈАВНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЦИЋ  
КЊАЗА МИЛОША 161**

**Број:**

**Алексинач:**

### **УГОВОР О КУПОВИНИ КЊИГА**

**Закључен између:**

1. Библиотека Вук Караџић (у даљем тексту КУПАЦ) коју заступа директор Војкан Поповић са једне стране,  
Адреса: Алексинач, ул. Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач  
ПИБ: 100304998  
Матични број: 17029371

и

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПРОДАВАЦ) кога заступа \_\_\_\_\_ са друге стране

Адреса: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Контакт телефон/факс: \_\_\_\_\_

#### **Члан 1.**

Предмет овог уговора је куповина књига за потребе Купца за у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности **Набавка књига 2/19** за партију број 1 и понудом Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### **Члан 2.**

Уговорена цена је фиксна, у складу са прихваћеном понудом и најниже понуђеном ценом, као критеријумом набавке. Укупна цена понуде без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

#### **Члан 3.**

Купац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара и службеног пријема рачуна.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Продавца.

#### **Члан 4.**

Продавац гарантује купцу за квалитет испоручене робе.

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана, а најкасније у року од 7 дана од писаног позива наручиоца.



Место испоруке добара из чл. 1. овог Уговора јесте Библиотека Вук Караџић, Алексинац, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинац.

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

#### **Члан 5.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом или препорученом поштом са повратницом.

#### **Члан 6.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 7.**

Овај уговор се закључује на период до испоруке предметних добара и примењује од дана потписивања од стране овлашћених лица.

#### **Члан 8.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:  
ДИРЕКТОР,  
Војкан Поповић**

## VII МОДЕЛ УГОВОРА –партија 2

**ЈАВНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЦИЋ  
КЊАЗА МИЛОША 161**

**Број:**

**Алексинач:**

### УГОВОР О КУПОВИНИ КЊИГА

#### Закључен између:

1. Библиотека Вук Караџић (у даљем тексту КУПАЦ) коју заступа директор Војкан Поповић са једне стране,  
Адреса: Алексинач, ул. Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач  
ПИБ: 100304998  
Матични број: 17029371

и

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту  
ПРОДАВАЦ) кога заступа \_\_\_\_\_ са  
друге стране  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Контакт телефон/факс: \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за потребе Купца за у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности **Набавка књига 2/19** за партију број 2 и понудом Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Уговорена цена је фиксна, у складу са прихваћеном понудом и најниже понуђеном ценом, као критеријумом набавке. Укупна цена понуде без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

#### Члан 3.

Купац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара и службеног пријема рачуна.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Продавца.

#### Члан 4.

Продавац гарантује купцу за квалитет испоручене робе.

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана, а најкасније у року од 7 дана од писаног позива наручиоца.

Место испоруке добара из чл. 1. овог Уговора јесте Библиотека Вук Караџић, Алексинач, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач.

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

#### **Члан 5.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом или препорученом поштом са повратницом.

#### **Члан 6.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 7.**

Овај уговор се закључује на период до испоруке предметних добара и примењује од дана потписивања од стране овлашћених лица.

#### **Члан 8.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:  
ДИРЕКТОР,  
Војкан Поповић**

## VII МОДЕЛ УГОВОРА –партија 3

**ЈАВНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЦИЋ  
КЊАЗА МИЛОША 161**

**Број:  
Алексинач:**

### УГОВОР О КУПОВИНИ КЊИГА

#### Закључен између:

1. Библиотека Вук Караџић (у даљем тексту КУПАЦ) коју заступа директор Војкан Поповић са једне стране,  
Адреса: Алексинач, ул. Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач  
ПИБ: 100304998  
Матични број: 17029371

и

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту  
ПРОДАВАЦ) кога заступа \_\_\_\_\_ са  
друге стране  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Контакт телефон/факс: \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за потребе Купца за у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности **Набавка књига 2/19** за партију број 3 и понудом Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Уговорена цена је фиксна, у складу са прихваћеном понудом и најниже понуђеном ценом, као критеријумом набавке. Укупна цена понуде без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

#### Члан 3.

Купац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара и службеног пријема рачуна.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Продавца.

#### Члан 4.

Продавац гарантује купцу за квалитет испоручене робе.

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана, а најкасније у року од 7 дана од писаног позива наручиоца.

Место испоруке добара из чл. 1. овог Уговора јесте Библиотека Вук Караџић, Алексинач, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач.

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

#### **Члан 5.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом или препорученом поштом са повратницом.

#### **Члан 6.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 7.**

Овај уговор се закључује на период до испоруке предметних добара и примењује од дана потписивања од стране овлашћених лица.

#### **Члан 8.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:  
ДИРЕКТОР,  
Војкан Поповић**

## VII МОДЕЛ УГОВОРА –партија 4

**ЈАВНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЦИЋ  
КЊАЗА МИЛОША 161**

**Број:**

**Алексинач:**

### УГОВОР О КУПОВИНИ КЊИГА

#### Закључен између:

1. Библиотека Вук Караџић (у даљем тексту КУПАЦ) коју заступа директор Војкан Поповић са једне стране,  
Адреса: Алексинач, ул. Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач  
ПИБ: 100304998  
Матични број: 17029371

и

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту  
ПРОДАВАЦ) кога заступа \_\_\_\_\_ са  
друге стране  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Контакт телефон/факс: \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за потребе Купца за у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности **Набавка књига 2/19** за партију број 4 и понудом Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Уговорена цена је фиксна, у складу са прихваћеном понудом и најниже понуђеном ценом, као критеријумом набавке. Укупна цена понуде без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

#### Члан 3.

Купац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара и службеног пријема рачуна.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Продавца.

#### Члан 4.

Продавац гарантује купцу за квалитет испоручене робе.

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана, а најкасније у року од 7 дана од писаног позива наручиоца.

Место испоруке добара из чл. 1. овог Уговора јесте Библиотека Вук Караџић, Алексинач, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач.

Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

#### **Члан 5.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом или препорученом поштом са повратницом.

#### **Члан 6.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 7.**

Овај уговор се закључује на период до испоруке предметних добара и примењује од дана потписивања од стране овлашћених лица.

#### **Члан 8.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:  
ДИРЕКТОР,  
Војкан Поповић**

## VII МОДЕЛ УГОВОРА –партија 5

**ЈАВНА БИБЛИОТЕКА ВУК КАРАЦИЋ  
КЊАЗА МИЛОША 161**

**Број:  
Алексинач:**

### УГОВОР О КУПОВИНИ КЊИГА

#### Закључен између:

1. Библиотека Вук Караџић (у даљем тексту КУПАЦ) коју заступа директор Војкан Поповић са једне стране,  
Адреса: Алексинач, ул. Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач  
ПИБ: 100304998  
Матични број: 17029371

и

2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту  
ПРОДАВАЦ) кога заступа \_\_\_\_\_ са  
друге стране  
Адреса: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Контакт телефон/факс: \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за потребе Купца за у складу са спроведеним поступком јавне набавке мале вредности **Набавка књига 2/19** за партију број 5 и понудом Продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### Члан 2.

Уговорена цена је фиксна, у складу са прихваћеном понудом и најниже понуђеном ценом, као критеријумом набавке. Укупна цена понуде без ПДВ-а износи \_\_\_\_\_ РСД, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ РСД.

#### Члан 3.

Купац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испоруке добара и службеног пријема рачуна.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Продавца.

#### Члан 4.

Продавац гарантује купцу за квалитет испоручене робе.

Понуђач се обавезује да испоручује предметна добра у року од \_\_\_\_\_ дана, а најкасније у року од 7 дана од писаног позива наручиоца.

Место испоруке добара из чл. 1. овог Уговора јесте Библиотека Вук Караџић, Алексинач, улица Књаза Милоша бр. 161, 18220 Алексинач.



Предметна добра морају бити упакована, у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

#### **Члан 5.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом или препорученом поштом са повратницом.

#### **Члан 6.**

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог уговора могу се вршити у писаној форми уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 7.**

Овај уговор се закључује на период до испоруке предметних добара и примењује од дана потписивања од стране овлашћених лица.

#### **Члан 8.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 9.**

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ПРОДАВАЦ:**

\_\_\_\_\_

**КУПАЦ:  
ДИРЕКТОР,  
Војкан Поповић**

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У ДИНАРИМА
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис понуђача  
\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ даје:

(Назив понуђача)

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара – **Набавка књига 2/19** за потребе библиотеке Вук Караџић поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.